

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 01  
от « 31 » августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ «Гимназия №12»  
/Норцова Р.А.  
Приказ № 261  
от « 31 » августа 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об индивидуальном итоговом проекте обучающихся 10 классов**  
**МБОУ «Гимназия №12» г. Белгорода**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение об индивидуальном итоговом проекте обучающихся 10 классов (далее – Положение) регламентирует деятельность МБОУ «Гимназия №12» по организации работы обучающихся 10 классов гимназии над своими индивидуальными итоговыми проектами.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с п. 11 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 18.2.1. Стандарта среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2015 года №09-3564, «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 августа 2017 года № 09-1672 «О направлении Методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности», основной образовательной программой среднего общего образования гимназии.
- 1.3. Индивидуальный итоговой проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью демонстрации своих достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).
- 1.4. Индивидуальный итоговый проект может выполняться по любому из следующих направлений: информационное, творческое, социальное, прикладное, инновационное, конструкторское, бизнеспроектирование, исследовательское.
- 1.5. Защита индивидуального итогового проекта является основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования.
- 1.6. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

**2. Цель и задачи деятельности гимназии по организации работы**  
**учащихся над своими индивидуальными итоговыми проектами**

- 2.1. Целью деятельности гимназии по организации работы обучающихся над своими индивидуальными итоговыми проектами является создание условий (организационных, нормативно-правовых, мотивационных), обеспечивающих для обучающихся возможность выполнить работу по выбранному предмету (направлению) на уровне, позволяющем

оценить степень достижения учеником метапредметных планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

2.2. К задачам, направленным на достижение цели относятся:

- обеспечение для обучающихся 10-х классов участия в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности (творческие конкурсы, фестивали, олимпиады, научные общества, научно-практические конференции и т. д.);
- обеспечение функционирования механизмов учёта познавательных интересов обучающихся, в том числе сопровождающихся успехами в изучении учебных предметов и других видах учебной деятельности;
- обеспечение интеграции урочных и внеурочных форм учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, а также их самостоятельной работы по подготовке и защите проектов;
- содействие в реализации потребности обучающихся в общении со значимыми, референтными группами одноклассников, учителей, преподавателей вузов;
- использование в образовательном процессе современных образовательных технологий, обеспечивающих становление и развитие навыков учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- обеспечение ориентации учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся на возможные формы и пути их социализации и профессионального самоопределения;
- обеспечение взаимодействия с семьёй ученика, на основе повышения заинтересованности родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка;
- внедрение механизмов стимулирования у обучающихся учебной мотивации, поощрения их активности и самостоятельности, развития навыков самообучения, рефлексии и самооценки;
- обеспечение информационной поддержки проектной деятельности обучающихся.

### **3. Планируемые результаты проектной деятельности обучающихся**

3.1. Проектная деятельность обучающихся в рамках подготовки индивидуального итогового проекта призвана способствовать:

- развитию у обучающихся способности к самопознанию, саморазвитию и самоопределению;
- формированию личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений;
- формированию умений самостоятельного планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построения индивидуального образовательного маршрута;
- решению задач общекультурного, личностного и познавательного развития учащихся;
- повышению эффективности усвоения обучающимися знаний и учебных действий, формирование научного типа мышления, компетентностей в предметных областях, учебно-исследовательской, проектной, социальной деятельности;
- созданию условий для интеграции урочных и внеурочных форм учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, а также их самостоятельной работы по подготовке и защите индивидуальных проектов;
- формированию навыков участия в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности (творческих конкурсах, научных обществах, научно-практических конференциях, олимпиадах, национальных образовательных программах и др.), возможность получения практикоориентированного результата;
- практической направленности проводимых исследований и индивидуальных проектов;

- возможности практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля;
- подготовке к осознанному выбору пути дальнейшего образования и профессиональной деятельности.

3.2. В результате учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся получают представление:

- о философских и методологических основаниях научной деятельности и научных методах, применяемых в исследовательской и проектной деятельности;
- о таких понятиях как концепция, научная гипотеза, метод, эксперимент, надежность гипотезы, модель, метод сбора и метод анализа данных;
- о том, чем отличаются исследования в гуманитарных областях от исследований в естественных науках;
- об истории науки;
- о новейших разработках в области науки и технологий;
- о правилах и законах, регулирующих отношения в научной, изобретательской и исследовательских областях деятельности (патентное право, защита авторского права и др.).

3.3. Обучающийся сможет:

- решать задачи, находящиеся на стыке нескольких учебных дисциплин;
- использовать основной алгоритм исследования при решении своих учебно-познавательных задач;
- использовать основные принципы проектной деятельности при решении своих учебно-познавательных задач и задач, возникающих в культурной и социальной жизни.

3.4. С точки зрения формирования универсальных учебных действий, в ходе освоения принципов учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающиеся научатся:

- формулировать научную гипотезу, ставить цель в рамках исследования и проектирования, исходя из культурной нормы и соотносясь с представлениями об общем благе;
- восстанавливать контексты и пути развития того или иного вида научной деятельности, определяя место своего исследования или проекта в общем культурном пространстве;
- отслеживать и принимать во внимание тренды и тенденции развития различных видов деятельности, в том числе научных, учитывать их при постановке собственных целей;
- оценивать ресурсы, в том числе и нематериальные (такие, как время), необходимые для достижения поставленной цели;
- находить различные источники материальных и нематериальных ресурсов, предоставляющих средства для проведения исследований и реализации проектов в различных областях деятельности человека;
- адекватно оценивать риски реализации проекта и проведения исследования и предусматривать пути минимизации этих рисков;
- адекватно оценивать последствия реализации своего проекта (изменения, которые он повлечет в жизни других людей, сообществ);
- адекватно оценивать дальнейшее развитие своего проекта или исследования, видеть возможные варианты применения результатов.

#### **4. Организация работы обучающихся над индивидуальным итоговым проектом**

4.1. Процесс работы обучающихся над своими индивидуальными проектами является планомерным и регулируемым.

- 4.2. Общее руководство по организации работы обучающихся над проектами, её координация, контроль за выполнением основных процедур осуществляются заместителем директора, курирующим данное направление.
- 4.3. Работу обучающихся над своими индивидуальными итоговыми проектами непосредственно организуют и контролируют руководители проектов.
- 4.4. На первоначальном этапе организации проектной деятельности, каждый учитель, работающий в старшей школе, определяет тематику проектов по преподаваемому предмету (не менее 5).
- 4.5. Темы проектов утверждаются на школьном методическом объединении не позднее 1 сентября текущего года и включаются в общий перечень тем проектов, формируемый на уровне гимназии и включающий: темы, предложенные методическими объединениями;
- 4.6. За каждой темой из перечня закрепляется руководитель из числа педагогических работников гимназии, преподавателей вузов (по согласованию).
- 4.7. Обучающиеся выбирают тему проекта из предложенного перечня.
- 4.8. После согласования обучающимся и руководителем возможности проведения работ по проекту за учеником приказом по гимназии закрепляется тема индивидуального итогового проекта, и назначается руководитель.
- 4.9. Для каждого обучающегося руководителем разрабатывается план работы над проектом.
- 4.10. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели, средства и критерии качества работы ясно обозначены.  
Руководитель: осуществляет систематический контроль за деятельностью ученика; помогает в определении цели, задачи, гипотезы проекта; проводит текущие консультации, корректировку общего хода работы; даёт оценку результатов наиболее важных этапов работы над проектом; готовит учащегося к процедуре итоговой публичной защиты.
- 4.11. Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель.
- 4.12. Ежегодно в апреле- мае проводится неделя защиты проектов, на которой проходит презентация проектов и представление продукта.
- 4.13. Предваряет защиту проекта «предзащита», на которой происходит представление темы проекта, обсуждаются: актуальность проекта, положительные эффекты от реализации проекта (личностные, общественные, научные), ресурсы, необходимые для реализации проекта, возможные риски). На данном этапе может произойти корректировка темы проекта.

## 5. Виды индивидуальных итоговых проектов

- 5.1. Индивидуальные итоговые проекты обучающихся старшей школы распределяются по направлениям: исследовательские, практико – ориентированные, информационные, творческие, игровые.
- 5.1.1. Исследовательский проект (подчинен логике, пусть небольшого, но исследования, и имеет структуру, приближенную или полностью совпадающую с подлинным научным исследованием). Работа над исследовательским проектом решение творческой, исследовательской проблемы (задачи) с заранее не известным решением и предполагающая наличие основных этапов, характерных для научного исследования.
- 5.1.2. Практико – ориентированный проект направлен на решение практических задач, результат выполнения проекта – конкретный полезный предмет, модель, учебное пособие ит.д.
- 5.1.3. Информационный проект (изначально направлен на сбор информации о каком-то объекте, явлении, процессе, ее анализ и обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории).

5.1.4. Творческий проект, направленный на создание какого-то творческого продукта; проект, предполагающий свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы.

5.1.5. Социальный (социально-ориентированный) проект – проект, который направлен на повышение гражданской активности обучающихся и населения; проект, предполагающий сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике.

## 6. Результат (продукт) проектной деятельности.

6.1. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и др.); б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

г) отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

6.2. Среди возможных форм представления результатов проектной деятельности можно выделить следующие:

- макеты, модели, рабочие установки, схемы, план-карты;

- постеры, презентации;

- альбомы, буклеты, брошюры, книги;

- реконструкции событий;

- эссе, рассказы, стихи, рисунки;

- результаты исследовательских экспедиций, обработки архивов и мемуаров;

- документальные фильмы, мультфильмы;

- выставки, игры, тематические вечера, концерты;

- сценарии мероприятий;

- веб-сайты, программное обеспечение, компакт-диски (или другие цифровые носители) и др.

(Типы проектов и возможный продукт см. в *приложении №1*)

В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются:

1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;

2) подготовленная учащимся краткая пояснительная записка к проекту (объемом не более одной машинописной страницы) с указанием для всех проектов:

- исходного замысла, цели и назначения проекта;

- краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;

- списка использованных источников.

Для социальных проектов — описание эффектов/эффекта от реализации проекта;

3) краткий отзыв руководителя (рецензия), содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

- инициативности и самостоятельности;

- ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);

- исполнительской дисциплины. (*приложение 2*)

При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

К пояснительной записке прилагается Оценочный лист руководителя (Оценка метапредметных результатов), который заполняется руководителем проекта по итогам наблюдений в ходе работы ученика над проектом (*приложение 3*).

## **7. Этапы и сроки работы над индивидуальным итоговым проектом**

7.1. В процессе работы над проектом учащийся под контролем руководителя осуществляет свою деятельность по следующим этапам:

Подготовительный: постановка задачи для разработки проекта; выбор темы и руководителя проекта; освоение тезауруса проектной деятельности; формулирование проблемы проекта, его актуальности, объекта и предмета исследования; выдвижение гипотезы проекта; постановка цели проекта; определение источников необходимой информации; планирование структуры проектной работы; согласование этапов выполнения проекта; обоснование эффектов от реализации проекта.

Основной: разработка совместно с руководителем плана реализации проекта; отбор и изучение литературы, сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.); поэтапное выполнение задач проекта; анализ, обработка и обобщение, проведение экспериментов и опытов, формулирование выводов, самоанализ полученного продукта (сравнение с выдвинутой гипотезой); выбор способа представления результатов; оформление работы; предварительная проверка руководителем проекта; подготовка мультимедийной презентации – отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов; подготовка других материалов, необходимых при защите индивидуального итогового проекта.

Заключительный: защита проекта, оценивание работы.

## **8. Требования к структуре индивидуального итогового проекта.**

8.1. Тема работы должна быть сформулирована грамотно, с литературной точки зрения и отражать содержание проекта.

8.2. Структура проекта содержит в себе: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы.

8.3. Требования к оформлению титульного листа индивидуального итогового проекта (*приложение 4*).

8.4. Оглавление включает перечень тематических названий всех разделов проекта в порядке их следования.

8.5. Введение включает в себя ряд следующих положений:

- обоснование актуальности выбранной темы. Здесь показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым и предстоит сделать в данных условиях. На этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект. На основании выявленного противоречия может быть сформулирована проблема;
- формулировка цели работы; цель - это то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;
- перечисление конкретных задач, которые необходимо решить, чтобы достичь цели;
- описание методов и методик, которые использовались при разработке проекта;
- указание на то, что выносится на защиту, что составляет новизну проекта; в чём практическая значимость работы.

8.6. Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй - экспериментальный (практический).

8.7. В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи.

8.8. В списке литературы дается точная информация об источниках, использованных в процессе реализации проекта.

## **9. Общие требования к оформлению индивидуального итогового проекта**

9.3 Работа выполняется на одной стороне листа стандарта А4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 14 пунктов с одинарным интервалом между строк. Для заголовков разрешается использовать шрифты кеглем до 23 пунктов. Размер полей: верхнее – 2см., нижнее – 1,5 см., левое – 3см., правое – 2 см.

9.2 Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Страницы нумеруются по порядку арабскими цифрами. Номера страниц проставляются внизу листа по центру страницы.

9.3 Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.

9.4 Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.

9.5 Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

9.6 Объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен превышать 15 машинописных страниц.

9.7 Приложения, в том числе таблицы, дополнительные материалы и другое оформляются в произвольной форме, удобной для понимания и усвоения информации. Оформление работы не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т. п. В тексте не допускается сокращение названий, наименований, за исключением общепринятых. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Текст работы и страницы приложения нумеруется арабскими цифрами сквозной нумерацией.

9.8 Список использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа: в алфавитном порядке: фамилии авторов, наименование источника, место, наименование издательства, год издания, количество страниц; если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья.

## **10. Основные требования к оформлению презентаций**

10.1. Презентация выполняется в программе Power Point.

10.2.Рекомендуется использовать не более трех цветов на одном слайде.

10.3.Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

10.4.Текст должен хорошо читаться на выбранном фоне.

10.5Первый слайд презентации должен содержать тему проекта, ФИО разработчика, руководителя, консультантов (при наличии).

10.6.Каждый слайд должен содержать заголовок, в конце заголовков точка не ставится.

10.7.Слайды не должны быть перегружены анимационными эффектами.

10.8.Для смены слайдов используется один и тот же анимационный эффект.

10.9.Для выделения информации следует использовать рамки, границы, заливку и т.п.

10.10.Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами, с анимацией.

## 11. Защита индивидуального итогового проекта

11.1. Защита индивидуального итогового проекта является одной из обязательных составляющих системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений учащихся.

11.2. Защита проекта осуществляется в процессе специально организованных процедур (конференция, проектная сессия и др.).

11.3. Защита индивидуального итогового проекта относится к разряду аутентичных индивидуальных оценок, ориентированных на демонстрацию динамики образовательных достижений в широком образовательном контексте (в том числе в сфере освоения таких средств самоорганизации собственной учебной деятельности, как самоконтроль, самооценка, рефлексия и т. Д.).

11.4. Для проведения контрольных процедур создается специальная комиссия, в состав которой могут входить учителя, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, представители администрации, преподаватели вузов, родители, представители ученического самоуправления и иные квалифицированные работники.

11.5. В состав комиссии может входить руководитель проекта.

11.6. Количественный состав комиссии: от 3-х до 7-ми человек.

11.7. Состав комиссии утверждается приказом.

11.8. Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации учащегося и отзыва руководителя. Лист оценки результатов проектной деятельности для членов комиссии представлен в *приложении 5*.

11.9. Защита проекта проводится самим автором в устной форме, с обязательной демонстрацией презентации.

11.10. Время, предоставляемое для выступления, 3–10 минут (точное время устанавливается ежегодным распорядительным документом, регламентирующим организацию и проведение контрольного мероприятия, и зависит от количества работ, участвующих в мероприятии, и его планируемой продолжительности).

11.11. Содержание и композиция защиты проекта – инициативное и творческое право его автора, однако в выступлении желательно придерживаться следующего (примерного) плана:

1. Тема и краткое описание сути проекта.
2. Актуальность проекта.
3. Положительные эффекты от реализации проекта, которые получают как сам автор, так и другие люди.
4. Ресурсы (материальные и нематериальные), которые были привлечены для реализации проекта, а также источники этих ресурсов.
5. Ход реализации проекта.
6. Риски реализации проекта и сложности, которые учащемуся удалось преодолеть в ходе его реализации.

11.12. После завершения своего выступления автор должен суметь ответить на вопросы жюри.

11.13. Результаты устной защиты проекта заносятся экспертами комиссии в Оценочный лист защиты ИП (*приложение 6*).

11.14. Итоговая отметка выставляется на основании оценки и выставленной отметки за:

- Качество деятельности обучающегося при выполнении индивидуального проекта;
- Качество результатов проекта/исследования (оценка полученного продукта)
- Качество защиты результатов деятельности (устная защита индивидуального проекта). (*приложение №7*)

11.15. Защищенный проект сдаётся заместителю директора, курирующему проектную деятельность учащихся, и хранится в гимназии в течение 2-х лет.



11.16. Проекты, получившие в ходе защиты рекомендации к включению в школьный банк проектов, включаются в банк проектов, которым (при условии их сохранности) могут пользоваться как педагоги, так и ученики гимназии, осуществляющие учебно-исследовательскую и проектную деятельность.

11.17. Учащиеся, могут представлять свой проект для участия в конкурсах, конференциях, семинарах муниципального, регионального федерального, международного уровней.

11.18. Регламент проведения защиты проектной идеи и реализованного проекта, параметры и критерии оценки проектной деятельности сообщаются учащимся заранее.

11.19. В документ государственного образца об уровне образования (аттестат о среднем общем образовании) записывается тема проекта в строку на странице «Дополнительные сведения».

## **12. Функциональные обязанности педагогических работников, осуществляющих руководство, сопровождение и курирование проектной деятельности учащихся**

12.1. Общее руководство организацией проектной деятельностью учащихся 10 классов осуществляет заместитель директора, на которого приказом возложена обязанностью координации данной работы.

Координатор проектной деятельностью учащихся:

- оказывает методическую и консультационную помощь педагогам, сопровождающим проектную деятельность учащихся;
- организует мероприятия по представлению учащимися результатов учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- проводит мониторинг хода и результатов учебно-исследовательской и проектной деятельности учащихся;
- организует обучающие семинары, круглые столы по обмену опытом по данному направлению с педагогами гимназии;
- рекомендует педагогов для обучения проектной деятельности и основам проектной деятельности (основам проектирования) в учреждениях повышения квалификации;
- разрабатывает нормативные документы (локальные акты), регулирующие внедрение организации проектной деятельности учащихся;
- ведёт соответствующую документацию (составляет план работы, аналитические справки, готовит проекты приказов и пр.) по организации проектной деятельности учащихся;
- своевременно доводит до классного руководителя информацию об учащихся, не приступивших к выполнению работ над проектом или нарушающих сроки предоставления отчётных материалов;
- вносит предложения по срокам проведения защиты для учащихся, пропустивших защиту проекта по уважительным причинам и учащихся, получивших на защите проекта отметку «2»;
- организует информационное обеспечение учебно-исследовательской и проектной деятельности учащихся.

12.2. Непосредственное руководство проектной деятельностью учащихся осуществляет руководитель проекта. Руководитель проекта:

- оказывает содействие учащемуся в выборе проблемной области, постановке задач, формулировке темы, идеи и разработке содержания проекта;
- оказывает помощь учащемуся в детализации отобранного содержания, структуризации материала проекта, определения примерного объема проекта, подготовке плана работ;
- осуществляет контроль за ходом и сроками выполняемых учащимся работ в рамках проекта;
- проводит координацию деятельности учащегося;
- ведёт документацию, предусмотренную настоящим положением;

- фиксируют результаты работы учащегося над проектом в оценочном бланке, который представляется комиссии перед защитой проекта;
  - поддерживает связь с родителями, информируя их об успехах и достижениях их ребенка;
  - контролирует соблюдение учащимся временных рамок на этапах выполнения проекта;
  - проводит оценивание проектной деятельности ученика;
  - обеспечивает взаимодействие с коллегами, координатором и администрацией лицея по вопросам проектной деятельности;
  - оказывает помощь учащемуся в грамотном изложении содержательной части;
  - оказывает помощь учащемуся в подготовке документации к защите проекта;
  - своевременно заносит в журнал проведенные консультационные часы;
  - помогает учащемуся в составлении краткой аннотации создаваемого проекта, определении конечного вида продукта, его назначения;
  - выступает посредником между учащимся и комиссией (при необходимости).
- 12.3.Классный руководитель (см. на последней странице)

### **13.Механизм стимулирования работы учащихся над проектами**

13.1. Обладатели лучших проектов могут направляться для участия в научно-творческих конференциях, конкурсах проектных и исследовательских работ номинироваться на получение стипендий и премий;

13.2. Руководителей лучших проектов могут направляться для участия в педагогических конференциях, семинарах, на курсы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров, номинироваться на получение отраслевых наград, премий.

13.3. Документально подтвержденный результат участия учащихся в конкурсах и научных конференциях муниципального, регионального, федерального и международного уровней (лауреат, призовые места) учитывается при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда для педагогов – руководителей проектов.

### **14. Документация и отчетность по проектной деятельности**

14.1. В целях обеспечения качественной подготовки учащихся к выполнению и защите индивидуального итогового проекта в учебном плане 10-х классов вводится учебный курс «Индивидуальный итоговый проект» в объеме 2 часа в неделю.

14.2. Программа курса «Индивидуальный итоговый проект» предусматривает поэтапное сопровождение деятельности учащихся по разработке и реализации своих индивидуальных итоговых проектов.

14.3. В классном журнале отводится страничка на курс «Индивидуальный итоговый проект», где фиксируются отметки за освоение содержания курса. Ведёт журнал учитель, преподающий курс.

## Возможные типы проектов и формы их представления

Тип проекта	Цель проекта	Проектный продукт
Информационный	Сбор информации о каком-либо объекте или явлении.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ данных социологического опроса,</li> <li>• атлас,</li> <li>• атрибуты несуществующего государства,</li> <li>• бизнес-план,</li> <li>• видеофильм,</li> <li>• эссе,</li> <li>• обзорные материалы,</li> <li>• отчёты о проведённых исследованиях,</li> <li>• стендовый доклад,</li> </ul>
Исследовательский	Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• мультимедийный продукт,</li> <li>• выставка,</li> <li>• газета,</li> <li>• журнал,</li> </ul>
Творческий	Привлечение интереса публики к проблеме проекта.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• игра,</li> <li>• коллекция,</li> <li>• компьютерная анимация,</li> <li>• костюм,</li> <li>• макет,</li> <li>• модель,</li> <li>• музыкальное произведение,</li> <li>• отчёты о проведённых исследованиях,</li> <li>• оформление кабинета,</li> <li>• пакет рекомендаций,</li> <li>• праздник,</li> <li>• публикация,</li> <li>• путеводитель,</li> <li>• реферат,</li> <li>• справочник,</li> <li>• сценарий,</li> <li>• сказка,</li> <li>• серия иллюстраций,</li> <li>• тест,</li> <li>• учебное пособие,</li> </ul>
Игровой или Ролевой	Представление опыта участия в решении проблемы проекта	<ul style="list-style-type: none"> <li>• социальный плакат,</li> <li>• стендовый доклад.</li> </ul>
Практико ориентированный		
Социальный		

ОТЗЫВ (РЕЦЕНЗИЯ)  
на исследовательский проект (социальный, иной)  
« \_\_\_\_\_ », выполненный обучающимся \_\_\_\_\_ класса

Настоящая работа представляется актуальной, поскольку полученный результат имеет практическую значимость (для кого?) и может использоваться (кем? когда? где?).

Уникальность данного проекта заключается в ...

Автором определены доступные ресурсы для..., критерии результативности говорят о....

Цель проекта \_\_\_\_\_ является конкретной, достижимой...Задачи сформулированы чётко и диагностируемо.

Имеет место комплексное обоснование темы проекта: актуальность, социальная значимость...

Автором разработан план реализации проекта, позволяющий привлечь....Каждый этап плана имеет... , алгоритм действий..., сроки реализации этапов плана...

Проект реализован с такими социальными партнёрами как...

Автором осуществлена оценка эффективности и результативности проекта. Эффективность/результативность проекта соответствует...

Соблюдены общие, технические и содержательные требования к проекту, установленные (кем? когда?).

Список литературы оформлен в соответствии с ... Количество представленных источников...

Язык материала.. , логичность, соответствие нормам русского языка, научный стиль изложения материала, иное.

Таким образом, данная работа (не) рекомендуется к защите/нуждается в (существенной) доработке и (не) может быть представлена к защите.

Автору рекомендовано (что конкретно сделать)...

**Рекомендуемая отметка за работу** (на основании оценочного листа руководителя проекта) – отлично/хорошо/удовлетворительно.

**Руководитель проекта:**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

**Оценочный лист руководителя  
Оценка метапредметных результатов**

Обучающийся, класс \_\_\_\_\_

Тема проекта: \_\_\_\_\_

Критерии	Показатели	Шкала оценивания 0-1-2 балла
Сформированность познавательных действий	<p><b>Обучающийся умеет:</b></p> <p>Обрабатывать информацию (группировка, схематизация, упрощение и символизация, визуализации);</p> <p>Выполнять логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификация, установление связей);</p> <p>Вести целенаправленное наблюдение, сопровождающееся выдвижением и проверкой предположений;</p> <p>Находить новую информацию, подтверждающую или опровергающую известное, или уточняющую границы применимости известного;</p> <p>Интерпретировать и оценивать (результаты, суждения); переносить знания и способы действий на новые объекты, новые области знания;</p> <p>Устанавливать новые связи и отношения.</p>	
Сформированность регулятивных действий	<p><b>Обучающийся умеет:</b></p> <p>Определять цель своей работы и планировать ее;</p> <p>Контролировать процесс выполнения заданий и качество их выполнения;</p> <p>Оценивать процесс и результат деятельности, соотнося результат выполнения задания со своим пониманием учебной задачи, своим замыслом или с предоставленными учителем или с разработанными совместно критериями оценки или с выбранным способом выполнения задания;</p> <p>Выявлять позитивные и негативные факторы, повлиявшие на выполнение задания;</p> <p>Ставить для себя новые личные цели и задачи.</p>	
Сформированность коммуникативных действий на этапе подготовки проекта:	<p><b>Обучающийся умеет:</b></p> <p>Осуществлять учебное сотрудничество с руководителем (сверстниками, другими педагогами, общественностью в соответствии с задачами проекта);</p> <p>Участвовать в обсуждении темы, проблемы, целей и задач проекта, содержания проекта, предполагаемых результатов и продукта проекта;</p> <p>Аргументированно отвечать на вопросы, задавать вопросы по теме;</p> <p>Создавать письменный текст в соответствии с коммуникативной задачей, темой и форматом; полно и точно выражать свои мысли; соблюдать</p>	

	грамматические и синтаксические нормы письменной речи.	
Сформированность предметных знаний и способов действий	<b>Обучающийся умеет:</b>	
	Полно и точно раскрывать содержание работы в соответствии с заявленной темой; Использовать имеющиеся предметные знания в новой ситуации; преобразовывать их и представлять в новом виде; Самостоятельно усваивать новые знания и применять их при разработке проекта.	
<b>ИТОГО</b>		

Баллы за критерий: 0-не достигнут, 1- достигнут базовый уровень, 2 достигнут повышенный уровень. (Формулировки см. в примерных программах общеобразовательных организаций пункт 1.2.2. «Планируемые метапредметные результаты»)

**Максимальное количество баллов – 8 баллов.**

Руководитель проекта: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /Дата \_\_\_\_\_

#### Перевод выставленных баллов в отметку

0-3 балла	2
4-5 баллов	3
6 баллов	4
7-8 баллов	5

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия №12» г. Белгорода

**Тема проекта**  
**«TTTTTTTTTTTT»**

Работа ученика /цы ( «Б» класса  
ФИО обучающегося

Руководитель проекта  
ФИО руководителя

Работа допущена к защите «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Подпись руководителя проекта \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Белгород, 2021 г.

**Оценочный лист для членов экспертной комиссии  
«Критерии и показатели оценки качества результатов проектной/исследовательской  
деятельности обучающихся»**

<b>Критерий</b>	<b>Показатель</b>	<b>Баллы</b>
1. Планирование и разработка проекта/исследования	1. не достиг ни одного указанного ниже критерия;	0
	2. определяет цель, но не может сформулировать план её достижения;	1
	3. определяет цель, формулирует простой план её достижения;	2
	4. чётко определяет цель, логично и последовательно поясняет пути (путь) её достижения, разработка ИП в основном соответствует пути достижения цели;	3
	5. чётко определяет цель, логично формулирует пути (путь), её достижения, обосновывает его, разработка ИП полностью соответствует выбранному пути (плану) реализации.	4
2. Сбор информации/определение ресурсов	1. не достиг ни одного указанного ниже критерия;	0
	2. использует незначительное количество ресурсов и источников информации, подбирает источники информации, большинство из которых не соответствует поставленной цели, делает ограниченное количество ссылок на источники информации в тексте ИП;	1
	3. использует недостаточное количество ресурсов и источников информации, подбирает источники, соответствующие поставленной цели, делает источники информации в тексте ИП;	2
	4. использует достаточное количество ресурсов и источников информации, подбирает источники информации, соответствующие поставленной цели, делает подробные ссылки на источники информации;	3
	5. ИП содержит существенную информацию на ресурсы из обильного количества источников информации, имеется обширный перечень источников информации, даются чёткие ссылки на них в тексте ИП.	4
3. Выбор и применение технологий, методов	1. не достиг ни одного указанного ниже критерия;	0
	2. большинство применяемых технологий не соответствует цели ИП, неверно применяются;	1
	3. использование некоторых технологий способствует достижению цели, имеется их обоснование;	2
	4. выбраны и применены технологии, в основном соответствующие цели, имеется их грамотное обоснование;	3
	5. выбраны технологии, полностью соответствующие цели, имеется их грамотное применение и обоснование.	4
4. Соблюдение критериев к оформлению работы	1. <i>оформление</i> (шрифт, количество страниц, список литературы);	4
	2. <i>разделы</i> (соответствие плану);	4
5. Уровень самостоятельности выполнения работы	1. работа выполнена самостоятельно	4
	2. выявлен плагиат	0
<b>ИТОГО</b>		<b>24</b>



**Перевод выставленных баллов в отметку**

0-11 баллов	2
12-15 баллов	3
16-20 баллов	4
21-24 балла	5

## Оценочный лист защиты ИП

по теме « \_\_\_\_\_ »

обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Этапы защиты проекта	Критерий	Максимальный балл	Фактический балл
Оценка устного выступления	1.Обоснование выбора темы	2	
	2.Обоснование актуальности и личной /социальной/практической значимости (положительные эффекты от реализации проекта, которые получит автор)	2	
	3. Обоснование хода реализации проекта: -обоснованность запланированных этапов и мероприятий, их корректировка при возникновении рисков; -обоснованность использованных ресурсов, привлечённых для реализации проекта; -использование методики, технологии; -выводы.	8	
	4.Владение материалом (ответы на вопросы)	2	
	5.Речевая культура: -логика изложения материала; ясность, доступность; -грамотность речи; -эмоциональная выразительность;	2	
	6.Оптимальное использование наглядности	2	
	7.Соблюдение регламента	2	
Оценка презентации	1.Соблюдение технических требований: (устанавливаются общеобразовательной организацией)	2	
	2.Логика представленного материала	2	
<b>ИТОГО</b>		<b>24</b>	
<b>Итоговая отметка за оценку устной защиты:</b>			

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_

(подпись эксперта)

(расшифровка

подписи)

## Перевод выставленных баллов в отметку

0-11 баллов	2
12-15 баллов	3
16-20 баллов	4
21-24 балла	5

### Приложение 7

#### Выставление итоговой отметки за индивидуальный проект

Итоговая отметка выставляется на основании оценки и выставленной отметки за:

- Качество деятельности обучающегося при выполнении индивидуального проекта;
- Качество результатов проекта/исследования (оценка полученного продукта)
- Качество защиты результатов деятельности (устная защита индивидуального проекта).

#### Сводная таблица итоговых баллов по результатам всех оценочных процедур

Обучающийся, класс \_\_\_\_\_  
Тема проекта: \_\_\_\_\_

№	Документ	Выставленный балл/отметка	Особое мнение эксперта
<b>I. Оценка качества деятельности обучающегося (макс.-8б.)</b>			
1.	Оценочный лист руководителя проекта (средний балл/отметка)		
<b>II. Оценка качества результатов проекта (оценка полученного продукта) (макс.-24б.)</b>			
1.	Наличие положительной рецензии		
2.1	Оценочный лист члена экспертной комиссии _____ (ФИО)		
2.2	Оценочный лист члена экспертной комиссии _____ (ФИО)		
2.3	Оценочный лист члена экспертной комиссии _____ (ФИО)		
	<b>Итого (средний балл/отметка)</b>		
<b>III. Оценка качества защиты результатов деятельности (устная защита индивидуального проекта). (макс.-24б.)</b>			
3.1	Оценочный лист члена экспертной комиссии _____ (ФИО)		
3.2	Оценочный лист члена экспертной комиссии _____ (ФИО)		

3.3	Оценочный лист члена экспертной комиссии _____ (ФИО)		
	<b>Итого (средний балл/отметка)</b>		
	<b>Итого (сумма всех полученных баллов)</b>		
	<b>Итоговая отметка за ИП (среднее арифметическое отметок)</b>		

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

(подпись \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (председателя)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

(подпись \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (эксперта)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

(подпись \_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ (эксперта)

(расшифровка подписи)

### Перевод выставленных баллов в отметку

0 -27 баллов	2
28-37 баллов	3
38-47 баллов	4
48-56 баллов	5

**С Положением о проектной деятельности педагогов и школьников МБОУ «Гимназия №12»**

ознакомлены:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	должность	дата ознакомления	подпись
1.			« » 2021	
2.			« » 2021	
3.			« » 2021	
4.			« » 2021	
5.			« » 2021	
6.			« » 2021	
7.			« » 2021	
8.			« » 2021	
9.			« » 2021	
10.			« » 2021	
11.			« » 2021	
12.			« » 2021	
13.			« » 2021	
14.			« » 2021	
15.			« » 2021	
16.			« » 2021	
17.			« » 2021	
18.			« » 2021	
19.			« » 2021	
20.			« » 2021	
21.			« » 2021	
22.			« » 2021	
23.			« » 2021	

24.			« »	2021	
25.			« »	2021	
26.			« »	2021	
27.			« »	2021	
28.			« »	2021	
29.			« »	2021	
30.			« »	2021	

### **Круг обязанностей участников задействованных в работе над ИИП**

Заместитель директора, курирующий организацию выполнения обучающимися индивидуального итогового проекта:

- оказывает методическую и консультационную помощь педагогам, осуществляющим проектную деятельность;
- контролирует деятельность классных руководителей и руководителей проектов;
- организует и проводит защиту ИИП.

Руководитель проекта обязан:

- подготовить список тем проектов для выбора учащимися, помочь в выборе конечного продукта;
- совместно с обучающимся составить план работы над ИИП (приложение №1).
- обеспечить постоянный контроль за ходом и выполнением индивидуального итогового проекта;
- оказывать консультационную поддержку обучающемуся, вести учет посещения консультаций (рекомендуемое количество консультаций – 1 раз в две недели);
- оказывать помощь при оформлении паспорта проекта, конечного продукта и при подготовке к защите индивидуального итогового проекта;
- обеспечить доступ к информационным и иным ресурсам, имеющимся в школе;
- при необходимости осуществлять взаимодействие с родителями;
- подготовить рецензию на проект не позднее, чем за неделю до защиты (приложение №2).

Классный руководитель обязан:

- помочь учащемуся в выборе предмета, по которому будет выполняться проект;
- составить список с указанием предмета, темы проекта и Ф.И.О. руководителя для утверждения на методическом совете школы;
- подготовить лист ознакомления родителей о требованиях к проекту, сроках выполнения и защиты проекта ;
- при необходимости помогать осуществлять взаимодействие руководителя проекта и обучающегося;

- вести контроль за ходом выполнения проекта путем опроса учащихся не менее 1 раза в четверть.

Обучающийся обязан:

- соблюдать сроки выполнения индивидуального итогового проекта;
- посещать консультации;
- соблюдать требования к оформлению паспорта проекта и к его защите ;
- представить письменный вариант защиты проекта руководителю для проверки и подготовки рецензии за 2 недели до его защиты.