


<p>РАССМОТРЕНО</p> <p>на заседании педагогического совета гимназии</p> <p>Протокол № 09 от « 12 » мая 2023 г.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО</p> <p>с Управляющим советом МБОУ «Гимназия №12»</p> <p>Протокол № 04 от « 12 » мая 2023 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ</p> <p>директор МБОУ «Гимназия №12» Р.А.Норцова</p> <p>Приказ №133 от «12» мая 2023 г.</p> 
---	--	--

**Положение № 38**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, переводе обучающихся**  
**МБОУ «Гимназия №12»**  
( в новой редакции)

**1. Общие положения**

1.1. Положение «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся» (далее - Положение) конкретизирует положения образовательной программы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 12» г. Белгорода им. Ф. С. Хихлушки (далее - гимназия) в части регламентации процесса функционирования системы оценки достижения учащимися планируемых результатов освоения образовательной программы и определяет: формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости учащихся; формы и порядок проведения их промежуточной аттестации; порядок перевода в следующий класс по итогам учебного года, а также устанавливает единые требования к выставлению отметок.

1.2. Положение разработано в соответствии с :

-Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(часть 2 статьи 30, пункт 10 часть 3 статьи 28);

-Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года №662;

-приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 декабря 2019 года №1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- совместным письмом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06 августа 2021 года № СК-228/03/01.169/08-01 «О направлении Рекомендаций» ( вместе с Рекомендациями для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021-2022 учебном году»;
- письмом Министерства просвещения российской Федерации от 1 октября 2021 года № СК-403/08 « О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 22 февраля 2023 года № 130 « О внесении изменений в порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 5 октября 2020 года №546»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 22 февраля 2023 года № 131/274 « Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения государственной итоговой аттестации и условиях допуска к ней в 2022-2023, 2023-2024,2024-2025, 2025-2026 учебных годах»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 07 апреля 2023 года №245 « Об утверждении перечня образовательных организаций, на лиц, обучающихся , в которых по образовательным программам основного общего и среднего образования, в 2023 году распространяются особенности проведения государственной итоговой аттестации и приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, предусмотренные статьей 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 года № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов- Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской

области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестации учащихся проводятся в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, локальными актами и распорядительными документами гимназии.

1.5. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления анализа работы гимназии, отчета о самообследовании, отчетов для органов управления образованием, других форм статистической отчетности.

1.6. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся являются участники образовательных отношений: администрация гимназии, педагоги, учащиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления гимназии, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, представители учредителя.

1.7. Принятие Положения, а также внесение в него изменений и дополнений относится к компетенции педагогического совета гимназии. Решения педагогического совета утверждаются приказом директора.

## **2. Текущий контроль успеваемости учащихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся представляет собой систему контрольных процедур, обеспечивающих систематический контроль за уровнем освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ, прочностью формируемых предметных знаний, умений, навыков, степенью сформированности у них универсальных учебных действий и ценностных ориентаций.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется учителем в течение учебного года на текущих занятиях и после изучения логически завершенных частей учебного материала в соответствии с учебной программой.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в гимназии проводится:

- поурочно, потемно (1-11 классы);
- по учебным четвертям (2-9 классы);
- по полугодиям (10-11 классы).

2.4. Периодичность и формы поурочного и потемного контроля: определяются учителями самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям) индивидуальных особенностей учащихся,

используемых образовательных технологий и отражаются в календарно – тематических планах, рабочих программах учителя.

2.5. Возможными формами текущего контроля успеваемости являются:

- **Письменная проверка** – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.
- **Устная проверка** - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое.
- **Комбинированная проверка** - предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.
- **Проверка с использованием электронных систем** тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учёт учебных достижений учащихся.

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется:

- в 1-х классах - без фиксации образовательных результатов в виде отметок и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;
- во 2–11 классах - в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах.

Оценки в баллах выставляются обучающимся с начала обучения во втором классе.

За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал .

За выполненную письменную работу отметка заносится в классный журнал в графу, которая отражает тему контроля.

За сочинение, изложение или диктант с грамматическим заданием в классный журналы выставляются 2 отметки.

Особенности оценки всех форм текущего контроля образовательных результатов обучающихся регламентируются критериями оценки образовательных результатов обучающихся.

В рамках текущего контроля успеваемости по отдельным предметам предусмотрены обязательные формы контроля (письменные и практические контрольные работы).

2.7. При текущем контроле успеваемости учащихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно».

– балл «5» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на

видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; письменные работы выполняет уверенно и аккуратно;

– балл «4» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускается серьезных ошибок; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки;

– балл «3» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий;

– балл «2» ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

Знания, оцениваемые баллами «4» и «5», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающим из них следствий.

2.8. По русскому языку и математике отметка выставляется с учетом результатов письменных контрольных работ.

2.9. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие 3-х или более текущих отметок при одном часе в неделю, 6-ти и более при двух часах в неделю. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок при одном часе в неделю, 10-ти и более - при двух часах в неделю и т.д.

2.10. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных и других медицинских организациях осуществляется в этих организациях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

2.11. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.12. При пропуске учащихся по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для получения отметки за четверть (полугодие) учащийся подлежит текущему контролю на уровне администрации гимназии по индивидуальному графику.

2.13. Отметки учащемуся за четверть, полугодие выставляются на основании

результатов потемного и поурочного текущего контроля успеваемости, за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации.

2.14. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются на основе отметок, выставленных в результате поурочного и потемного текущего контроля успеваемости как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных учащимися в период четверти (полугодия) по данному предмету.

2.15. Оценивание элективных курсов в 10-11 классах проводится по пятибалльной шкале.

2.16. С целью предупреждения неуспеваемости и улучшения отметок за четверть (полугодие) в 5–11-х классах предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 2 недели до начала каникул.

2.17. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее организационной моделью.

2.18. Текущий контроль по четвертям (полугодиям) детей – инвалидов и учащихся ОВЗ, проводится по текущим отметкам.

2.19. По итогам текущего контроля за четверть (полугодие) классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о его результатах, путём выставления отметок в дневники учащихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

2.20. Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебного расписания.

2.21. В случае невыполнения учащимся письменной работы по причине отсутствия учитель принимает меры по выполнению учащимся данной работы в пределах учебной четверти (полугодия).

2.22. Если обучающийся отсутствовал во время проведения практической, лабораторной работы, при выполнении входного, рубежного и итогового контролей, в обязательном порядке отработка практической части и получение отметки выставляется в электронном журнале в день ее проведения, при этом отметка будет выставляться рядом с «н».

2.23. Обязательным для каждого обучающегося является отработка практической части по всем предметам учебного плана.

2.24. Выставление отметок за четверть осуществляется при следующем округлении: при среднем балле 2,5- учащемуся выставляется отметка «3», 3,5- учащемуся выставляется отметка «4», при 4,5- отметка «5».

2.25. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы. График проведения административных и



мониторинговых контрольных работ согласовывается с заместителем директора общеобразовательного учреждения и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.26. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;

- в контрольную работу включаются задания, которые успешно выполняются обычно не менее чем одной третью школьников;

- трудные (успешно выполняемые менее 1/3) задания могут использоваться на индивидуальных и групповых факультативных занятиях с наиболее способными учащимися, а также при проведении предметных олимпиад и конкурсных мероприятий;

- устные и письменные контрольные работы выполняются детьми в присутствии учителя;

- отдельные виды практических контрольных работ (учебно-исследовательская работа, разработка осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие педагога;

- в случаях, когда допускается выполнение контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах, порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждому учащемуся независимо от числа выполнявших одну работу.

2.27. Контрольные, проверочные работы, зачеты не проводятся на первой неделе после каникул. Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора.

2.28. Установленное время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся педагогом до сведения учеников не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.

2.29. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные учащимся по результатам выполнения контрольных работ, своевременно доводятся до учащихся, обосновываются и заносятся в классный журнал. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ детей оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал две отметки через дробь. Отметки за

письменные работы должны быть выставлены в классный журнал к следующему учебному занятию по данному предмету, за исключением отметок за сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал не позднее чем через 3 урока после проведения сочинения). Учитель несет личную ответственность за качество проверки письменных работ.

2.30. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования проводится работа над ошибками. Содержание работы определяется учителем по результатам поэлементного анализа и проводится на следующем уроке.

2.31. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или конце урока. В случае длительного пропуска уроков учащийся обязан отчитаться по изученной теме. Форма текущего контроля устанавливается учителем по соглашению сторон.

2.32 Проводить текущие контрольные работы, запланированные учителем-предметником на 4 учебную четверть 2022-2023 учебного года согласно КТП только в дистанционном формате .

### **3. Промежуточная аттестация учащихся**

3.1. Промежуточная аттестация учащихся представляет собой процедуру определения степени соответствия образовательных результатов, продемонстрированных учащимися в текущем учебном году требованиям федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям). В ходе промежуточной аттестации фиксируется результат освоения учащимися определенной части образовательной программы соответствующего уровня общего образования и принимается административное решение о возможности получать образование на следующем этапе обучения в данном образовательном учреждении.

3.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят учащиеся 1-11 классов гимназии, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения. К аттестационным испытаниям допускаются все обучающиеся соответствующего класса.

Промежуточную аттестацию в гимназии могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего



общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация подразделяется на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями и промежуточную аттестацию без аттестационных испытаний.

Промежуточная аттестация без аттестационных испытаний осуществляется по результатам текущего контроля по четвертям (полугодиям) и фиксируется в виде годовой отметки.

Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями предусматривает проведение специальных контрольных процедур по отдельным предметам с выставлением по их результатам отдельной отметки, которая в совокупности с годовой отметкой определяет итоговую отметку.

3.4. Аттестационные испытания в рамках текущей аттестации проводятся только по предметам, включённым в учебный план класса.

Количество предметов, по которым предусмотрены аттестационные испытания и возможные формы их проведения устанавливаются учебным планом гимназии.

Перечень предметов, выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями для конкретных классов формируется ежегодно в срок до 30 июня, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается приказом директора гимназии.

3.5. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком.

3.6. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями (2-8,10 классы) может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты реферата;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- иных формах, определяемых учебным планом гимназии на учебный год.

3.7. Формы аттестационных испытаний в рамках проведения промежуточной аттестации по конкретным предметам и классам определяются педагогическим советом и утверждаются приказом по гимназии.

3.8. Возможными формами аттестационных испытаний в рамках проведения промежуточной аттестации во 2-4 классах являются:

- по русскому языку – контрольный диктант;
- по математике – письменная контрольная работа;
- по математике, русскому языку, окружающему миру, литературному чтению комплексная работа, тестирование.

Возможными формами аттестационных испытаний в рамках проведения промежуточной аттестации в 5-7 классах являются:

- по русскому языку – диктант ;

- по математике – письменная контрольная работа;
- по остальным предметам учебного плана – аттестация в устной форме (по билетам), тестирование, включающее задание с развёрнутым ответом, контрольная работа, зачёт, защита рефератов и проектов.

Возможными формами аттестационных испытаний в рамках проведения промежуточной аттестации в 8 классах являются:

- по русскому языку, математике - тестирование в форме ОГЭ,
- английскому языку – устное собеседование или письменное тестирование в форме ОГЭ( по решению ШМО) ;

Возможными формами аттестационных испытаний в рамках проведения промежуточной аттестации в 10 классах являются:

- по русскому языку, математике, английскому языку и другими предметами по выбору – тестирование в форме ЕГЭ.

Письменные работы и протоколы аттестации хранятся в гимназии в течение одного года.

3.9. Расписание аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации по предметам и классам, утверждается приказом не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

В расписании предусматривается:

- не более одного вида контроля в день для каждого ученика;
- не менее 1 дня для подготовки к следующему контролю;
- проведение не менее одной консультации.

3.10. В 1, 9 и 11 классах проводится промежуточная аттестация без аттестационных испытаний.

3.11. Промежуточная аттестация учащихся классов, в которых реализуется ФГОС, проводится с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы соответствующей ступени образования:

- личностным, включающим готовность и способность учащихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированность основ гражданской идентичности (не оцениваются, обобщенная оценка представляется в результатах мониторинговых исследований, проводимых педагогом- психологом);
- метапредметным, включающим освоенные учащимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями;
- предметным, включающим освоенный учащимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира.

3.11. Дети – инвалиды, а также учащиеся с ОВЗ, по желанию могут

проходить аттестационные испытания по отдельному графику индивидуально в щадящем режиме. Решение о прохождении промежуточной аттестации детей-инвалидов и учащихся с ОВЗ в щадящем режиме утверждается приказом по гимназии на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся.

3.12. Обучающийся, имеющий неудовлетворительную годовую отметку по предмету (т.е. имеющий академическую задолженность), по которому проводится аттестационное испытание, допускается к аттестационному испытанию по данному предмету. Получение удовлетворительной отметки на аттестационном испытании признается ликвидацией академической задолженности. При получении неудовлетворительной отметки на аттестационном испытании обучающемуся выставляется неудовлетворительная итоговая отметка, он переводится в следующий класс условно. В течение следующего года он обязан ликвидировать данную академическую задолженность.

3.13. Обучающиеся переводных классов, имеющие неудовлетворительные годовые отметки по предметам, по которым не проводятся аттестационные испытания, не обязаны дополнительно к установленным проходить аттестационные испытания по данным предметам. Полученные же неудовлетворительные годовые результаты признаются академической задолженностью, которую обучающиеся обязаны ликвидировать в течение следующего учебного года. Если это обучающиеся четвертых классов, академическая задолженность должна быть ликвидирована до начала следующего учебного года.

3.14. При пропуске учащимися по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля, учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется ОУ с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету, которую они обязаны ликвидировать в течение следующего учебного года. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.16. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.17. Учащиеся гимназии по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.18. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации сообщают родителям (законным представителям) учащихся в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

3.19. Учащиеся их родители (законные представители) могут обжаловать результаты контрольного мероприятия или промежуточной аттестации в случае нарушения гимназией процедуры аттестации в 3-дневный срок со дня проведения промежуточной аттестации. Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами контрольного мероприятия по учебному предмету или промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений гимназии. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации на основании письменного заявления родителей комиссия в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.20. Для учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам предусматриваются дополнительные сроки проведения промежуточной аттестации.

Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей.

3.21. Обучающиеся имеют право на поощрение за успехи в учебной деятельности. Система поощрений обучающихся закрепляется в локальном нормативном акте гимназии.

3.22. К компетенции педагогического совета МБОУ «Гимназия №12» относится анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся, в том числе аттестационных испытаний.

3.23. Для организованного проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями по каждому предмету создаётся аттестационная комиссия, в количестве не менее 3-х человек, включающая представителя администрации и учителей – предметников классов, в которых данный предмет вынесен на промежуточную аттестацию. Состав комиссий утверждается приказом по гимназии.

3.24. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями разрабатываются и рассматриваются на уровне методического объединения, согласуются с курирующим заместителем директора и утверждаются приказом по гимназии не позже, чем *за две недели до начала промежуточной аттестации* с соблюдением режима конфиденциальности.

Содержание письменных работ, тестов должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, учебным программам по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), годовому тематическому планированию учителя – предметника.

3.25. Материалы для аттестационных испытаний для проведения промежуточной аттестации разрабатываются на уровне методического объединения до 1 апреля текущего года и утверждаются приказом директора.

В комплект аттестационных материалов включаются

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- аттестационный материал;

В пояснительной записке необходимо отразить

- нормативные основания для разработки аттестационного материала;
- наименование программы и учебника;
- время, отводимое для выполнения работы;
- критерии выставления оценки.

3.26. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в установленные сроки посредством размещения на информационных стендах и на официальном сайте гимназии.

3.27. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности не предусмотрена.

3.28. Результаты промежуточной аттестации отражаются в электронном классном журнале в виде отметки по пятибалльной шкале.

3.29. Годовые отметки выставляются на основе четвертных (полугодовых) отметок, как округленное по законам математики до целого числа среднее

арифметическое текущих отметок, полученных учащимися в учебном году по данному предмету.

3.30. В 10 классе в электронном журнале выставляются полугодовые отметки, отметка, полученная за прохождение промежуточной аттестации, годовая отметка как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое данных отметок.

3.31. Годовая отметка за 10 класс выставляется в соответствии с математическим округлением как среднее арифметическое отметок за 1, 2 полугодие, промежуточной аттестации и выставляется в электронном журнале после результата промежуточной аттестации.

3.32. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для их перевода в следующий класс для продолжения обучения во 2-9-х и 11-х классах.

Положительная годовая отметка является допуском для учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом гимназии.

3.33 Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело.

3.34. В электронном журнале 11 классов классным руководителем на предметных страницах выставляются итоговые отметки обучающимся по всем предметам учебного плана за уровень среднего общего образования, которые были выставлены в аттестат о среднем общем образовании.

3.35. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

3.36 Не проводить итоговые контрольные работы по предметам в тех классах и по тем учебным предметам, в которых обучающиеся выполняют задания в рамках промежуточной аттестации. Засчитывать результат промежуточной аттестации как результат итоговой контрольной работы.

3.37 Допуск к ГИА в форме промежуточной аттестации для обучающихся 9 классов в 2022-2023 учебном году считать при условии отсутствия задолженностей по учебным предметам и наличии годовых отметок по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных. Определить алгоритм выведения отметок за промежуточную аттестацию как среднее арифметическое четвертных отметок по всем учебным предметам за 9-й класс и выставления целыми числами в соответствии с правилами математического округления, то есть годовая отметка =результат промежуточной аттестации=результат ГИА=итоговая отметка. Исключено проведение экзаменов и дополнительных испытаний в устной и (или) письменной формах».

3.38 Допуск к ГИА в форме промежуточной аттестации в 11 классе в 2022-2023 учебном году считать при условии отсутствия задолженностей по учебным предметам за 10 и 11 классы не ниже удовлетворительных. Определить алгоритм выведения отметок за промежуточную аттестацию как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за

10 и 11 класс и выставления целыми числами в соответствии с правилами математического округления, то есть итоговая отметка = результат промежуточной аттестации = результат ГИА. Итоговые отметки выводятся по всем учебным предметам как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за 10 и 11 классы и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Исключено проведение экзаменов и дополнительных испытаний в устной и (или) письменной формах. В электронном классном журнале 11 класса выставляются итоговые отметки в графе «Итог».

#### **4. Использование ВПР в образовательном процессе**

4.1. ВПР - это проверочные работы, проводимые Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) в рамках мониторинга системы образования по отдельным предметам.

4.2. Содержание и структура ВПР определяется на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного общего, среднего общего образования с учетом примерной основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год.

4.3. Результаты ВПР используются для мониторинга качества подготовки обучающихся, планирования мер по повышению уровня профессиональных компетенций педагогов, организации индивидуальной работы с обучающимися, составления рекомендаций родителям (законным представителям) обучающихся по выстраиванию дальнейшей образовательной траектории их детей.

4.4. ОУ может использовать ВПР как форму оценочных процедур в качестве итоговых контрольных работ.

4.5. При проведении промежуточной аттестации обучающихся избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

4.6. Вопрос об определении места ВПР в промежуточной аттестации учащихся рассматривается на заседаниях школьных методических объединений.

4.7. Решением педагогического совета ОУ утверждается график проведения итоговых контрольных работ в формате ВПР, согласно графику проведения всероссийских проверочных работ по учебным предметам, утвержденного приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

4.8. Приказом по ОУ утверждается график проведения оценочных процедур на год или полугодие, включив в него итоговые контрольные работы в формате ВПР.



4.9.Использовать ВПР как объективную форму оценки в качестве итоговых контрольных работ с выставлением отметок в классный электронный журнал, используя критерии оценки, предложенные Рособнадзором.

4.10. Если ВПР ,как форма оценочной процедуры, проводится:

4.10.1 весной текущего учебного года, то итоги работ засчитываются как итоговые контрольные работы;

4.10.2.осенью текущего учебного года, то итоги работ засчитываются как входные контрольные работы.

4.11.Если обучающийся отсутствовал в день проведения ВПР, то ему необходимо выполнить работу в формате ВПР на занятиях неаудиторной занятости. Контрольно-измерительный материал подбирается заместителем директора, ответственным за организацию и проведение ВПР на параллели, размещенном на сайте <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr> в разделе «ДемOVERсии» .Оформляется протокол по итогам проведения работ (приложение).

4.12. Выставление результатов ВПР в электронный журнал осуществляется датой проведения ВПР в 3-х дневный срок. Если ребенок отсутствовал при проведении ВПР, то выставлять в журнал той же датой под обозначением «Н».

Приложение №1

**ПРОТОКОЛ**  
**проведения оценочных процедур в форме ВПР**  
**учащихся \_\_\_\_\_ класса**  
**МБОУ «Гимназия № 12»г.Белгорода**

Фамилия, имя, отчество учителя \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество организатора \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество членов предметной  
комиссии \_\_\_\_\_

Опрос начался в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Опрос закончился в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Результат опроса





Приложение  
к положению «О формах, периодичности и  
порядке текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации учащихся»

**Примеры выставления годовых отметок во 2 -9 классах**

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	годовая	Примечание
5	4	5	4	5	
4	4	5	5	5	
5	5	4	4	5	
5	4	4	4	4	
3	4	3	4	4	
4	3	4	3	4	
5	3	5	5	5	
5	3	5	3	4	
3	4	3	4	4	
3	5	4	3	4	
3	2	3	4	3	
5	3	3	3	4	
4	4	3	3	4	
5	3	5	5	5	
5	3	5	4	4	
3	3	4	5	4	
3	2	3	2	3	
3	2	3	3	3	
3	4	4	3	4	
3	2	3	4	3	
2	3	2	2	2	
4	3	3	3	3	

**Примеры выставления итоговых отметок во 2-8 классах**

годовая	аттестационная оценка	итоговая оценка	примечание
5	5	5	
5	4	5	
5	4	4	если годовая отметка выставлена по среднему баллу 4,5
5	3	4	
5	2	2	академическая задолженность
4	5	5	если в одной из четвертей есть «5» и нет «3»
4	5	4	если нет ни в одной из четвертей «5»
4	4	4	
4	3	4	
4	3	3	если годовая отметка выставлена по среднему баллу 3,5
4	2	2	академическая задолженность
3	4	4	если в одной из четвертей есть «4» и нет «2»
3	4	3	если нет ни в одной из четвертей «4»
3	2	2	академическая задолженность

**Примеры выставления годовых отметок в 10 классах**

<b>1-е полугодие</b>	<b>2-е полугодие</b>	<b>аттестационная отметка</b>	<b>годовая</b>
5	5	5	5
5	5	3	4
5	5	4	5
4	5	4	4
5	4	4	4
5	4	3	4
5	3	5	4
5	3	3	4
4	4	5	4
4	4	4	4
4	4	3	4
3	4	5	4
3	3	5	3
4	3	4	4
4	3	3	3
2	3	3	3
2	3	2	2

**Примеры выставления годовых отметок в 11 классах**

<b>1-е полугодие</b>	<b>2-е полугодие</b>	<b>годовая</b>
5	5	5
5	5	5
5	5	5
4	5	5
5	4	5
5	4	5
5	3	4
5	3	4
4	4	4
4	4	4
4	4	4
4	4	4
3	4	4
3	3	3
4	3	4
4	3	4
2	3	3
2	3	3